



Postadres Parallelweg 26-232  
3849MN HIERDEN  
E-mail [info@onzewoudstee.nl](mailto:info@onzewoudstee.nl)  
Website [www.onzewoudstee.nl](http://www.onzewoudstee.nl)  
KvKnr 40094575  
Bank NI10INGB0671664506



# Huishoudelijk Reglement Vereniging “Park Onze Woudstee”

Goedgekeurd op 7 november 2020


Status	Definitief
Versie	1.2
Datum	7-11-2020
Bijlagen	5
Blad	2 van 27

**Inhoudsopgave:**

**Onderwerp**

**Bladzijde**

<b>Artikel 1 Algemeen</b> .....	<b>3</b>
1.1 Huishoudelijk Reglement .....	3
1.2 Kaveleigenaar .....	3
1.3 Gemeenschappelijke voorzieningen .....	3
<b>Artikel 2 AB 1980 en ST 2018.</b> .....	<b>4</b>
2.1 Resumé AB 1980.....	4
2.2 Resumé ST 2018.....	5
<b>Artikel 3 Bestuur</b> .....	<b>6</b>
3.1 Verantwoordelijkheden en taken .....	6
3.2 Bestuursvergadering.....	6
3.3 Vergoedingen.....	6
3.4 Handhaving .....	6
<b>Artikel 4 Financiën</b> .....	<b>7</b>
4.1 Algemeen.....	7
4.2 Geldmiddelen .....	7
<b>Artikel 5 Rechten en plichten kaveleigenaren</b> .....	<b>7</b>
<b>Artikel 6 Gebruik van het kavel.</b> .....	<b>8</b>
<b>Artikel 7 Hinder en/of overlast</b> .....	<b>9</b>
<b>Artikel 8 Overtredingen</b> .....	<b>9</b>
8.1 Procedure bij overtreding.....	9
8.2 Geldboete.....	9
<b>Artikel 9 Algemene (Leden) Vergadering</b> .....	<b>10</b>
9.1 Bijeenroepen en oproepen.....	10
9.2 Vergadering.....	10
9.3 De inhoud van de Algemene Leden Vergadering.....	11
9.4 De uitnodiging van de (Bijzondere) Algemene Vergadering.....	11
9.5 Stemmen.....	11
<b>Artikel 10 Het gemeenschappelijke</b> .....	<b>11</b>
10.1 Algemeen.....	11
10.2 Drinkwatervoorziening .....	12
10.3 Riolering.....	13
10.4 Afvalvoorziening.....	13
<b>Artikel 11 Verkoop</b> .....	<b>14</b>
<b>Artikel 12 Verhuur</b> .....	<b>14</b>
<b>Artikel 13 Bouw en verbouw opstallen</b> .....	<b>15</b>
<b>Artikel 14 Huisdieren</b> .....	<b>16</b>
<b>Artikel 15 Verkeer en voertuigen</b> .....	<b>16</b>
<b>Artikel 16 Overige regels</b> .....	<b>16</b>
<b>Artikel 17 Statuten en Wet</b> .....	<b>17</b>
<b>Bijlage A Boetebedragen bij overtreding(en)</b> .....	<b>18</b>
<b>Bijlage B Definities + Begripsbepalingen in alfabetische volgorde</b> .....	<b>19</b>
<b>Bijlage C Drinkwater en Riolering</b> .....	<b>22</b>
<b>Bijlage D Open vuur</b> .....	<b>25</b>
<b>Bijlage E Stappenplan aanmaningsprocedure</b> .....	<b>26</b>

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	3 van 27

**In de Algemene Vergadering van 7-11-2020 is dit Huishoudelijk Reglement HR 2020 versie 1.2 vastgesteld (hierna HR 2020 genoemd).** Alle voorgaande Huishoudelijke Reglementen komen hiermee te vervallen.

Dit Huishoudelijk Reglement bevat de huishoudelijke regels voor de kaveleigenaar van 'Park Onze Woudstee' te Harderwijk.

## **Artikel 1 Algemeen**

### 1.1 Huishoudelijk Reglement

Dit Huishoudelijk Reglement (hierna HR 2020 genoemd) is een aanvulling op de Statuten Park Onze Woudstee 27 oktober 2018 (hierna ST 2018 genoemd) en Algemene bepalingen vervreemding kavels op Onze Woudstee 19 september 1980 (hierna AB 1980 genoemd), waarin nadere bepalingen gesteld worden over het gebruik van de privé-gedeelte (hierna genoemd kavel), over de gemeenschappelijke- gedeelten en -voorzieningen en over zaken die niet nader uitgewerkt zijn.

### 1.2 Kaveleigenaar

Kaveleigenaar (hierna KE genoemd) worden geacht de statuten, bepalingen en reglementen van de vereniging te kennen en na te leven. De KE is gehouden er op toe te zien dat gebruikers en bezoekers van 'Park Onze Woudstee' en van zijn/haar kavel het in dit reglement bepaalde na te leven. Bij niet naleving door bezoekers, gebruikers of huurders is de KE aansprakelijk.

KE dient zich ervan bewust te zijn dat het wonen/recreëren op 'Park Onze Woudstee' gemakkelijk aanleiding kan geven tot overlast. Iedere mogelijke aanleiding daartoe moet worden vermeden.


### 1.3 Gemeenschappelijke voorzieningen

Een KE is niet alleen verantwoordelijk voor de eigen kavel, maar ook medeverantwoordelijk voor het in goede en representatieve staat houden van het gehele terrein van 'Park Onze Woudstee'.

'Park Onze Woudstee' kent een aantal voorzieningen tot gezamenlijk nut van de KE. Dit betreft de ondergrondse infrastructuur, bovengrondse infrastructuur, beplanting en gemeenschappelijke voorzieningen, zoals: de wegen, paden, riolering, groenvoorzieningen, postbussenunit, drinkwatervoorziening, vuilcontainer(s) en geluidswerende voorziening laatst genoemde ten behoeve van de kaveleigenaren die hun kavel transformeren en kaveleigenaren die permanent verblijven met gedoogstatus die niet transformeren.

Deze voorzieningen zijn eigendom van de vereniging.

Alle aan deze voorzieningen gerelateerde activiteiten en/of werkzaamheden zoals onderhoud, herstel, vervanging en reiniging, daaronder mede begrepen: het ophalen van huisvuil, gladheidbestrijding, inspectie, onderhouden, herstelwerkzaamheden, reinigen of vervangen van riolering, straatwerk en de groenvoorzieningen van de gemeenschappelijke voorzieningen komen direct, dan wel indirect via de vereniging, voor rekening van de KE.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	4 van 27

## Artikel 2 AB 1980 en ST 2018.

### 2.1 Resumé AB 1980.

Ingevolge de eigendomsakte is de AB 1980 waaronder kavels van "Onze Woudstee" worden vervreemd van toepassing.


a. Ingevolge deze AB 1980 is de KE:

- a automatisch lid van de vereniging.
- b verplicht de Statuten en Reglementen van de Vereniging waaronder het Huishoudelijk Reglement na te leven.
- c verplicht bij te dragen in de kosten van de exploitatie en het onderhoud van de centrale voorzieningen.
- d het is verboden:
  - i andere KE overlast aan te doen,
  - ii voertuigen van welke aard ook te parkeren op de paden, wegen of in het openbaar groen,
  - iii open vuur te hebben bij droog weer,
  - iv vuilnis mag niet op of in de grond worden opgeslagen,
  - v handel te drijven zonder toestemming van het bestuur,
  - vi een pension- of verhuurbedrijf op de kavels te exploiteren,
  - vii de opstal te verhuren langer dan drie maanden zonder toestemming van het bestuur,
  - viii de eigendom te splitsen in appartementsrechten,
  - ix de eigendom in erfpacht of ondererfpacht uit te geven, een opstalrecht te vestigen,
  - x de kavel te verkavelen zonder toestemming van het bestuur,
  - xi zonder toestemming van het bestuur meer dan één opstal in eigendom te hebben.

b. iedere KE dient lid van de vereniging te blijven zolang hij eigenaar is van een kavel. Voldoet de KE niet aan zijn verplichtingen om lid te blijven kan de KE het gebruik van de centrale voorzieningen worden ontnomen en zal de KE een boete verbeuren.


c. de te bouwen of te plaatsen opstallen mogen in principe niet binnen 4 meter van een grens worden gesteld.

d. in de AB 1980 zijn erfdiensbaarheden genoemd punt 19. Een uitgebreide uitleg is terug te vinden in de AB 1980.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>5 van 27</b>

## 2.2 Resumé ST 2018.

- a. Ingevolge de eigendomsrecht zijn de ST 2018 van toepassing.
- b. Voor de toepassing van deze ST 2018 staat tegenover één kavel (al dan niet met opstallen) één lidmaatschapsrecht.
- c. Leden zijn uitsluitend natuurlijke personen of rechtspersonen die het eigendom hebben of zakelijk gerechtigde zijn van één of meerdere kavels op het recreatie/wooncomplex.
- d. Leden zijn verplicht wijzigingen van hun gegevens zo spoedig mogelijk schriftelijk of digitaal aan het bestuur door te geven.
- e. Een KE is niet bevoegd zolang hij/zij eigenaar of zakelijk gerechtigd is van een kavel zijn lidmaatschap op te zeggen.
- f. De KE die niet aan zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging voldoet, zijn niet bevoegd om gebruik te maken van de eigendommen en voorzieningen van de vereniging.
- g. Door zijn/haar toetreding tot de Vereniging verbindt ieder KE zich om bij iedere vervreemding van een of meer kavels waarvan hij/zij eigenaar is aan zijn/haar rechtsopvolger in de akte van overdracht op te leggen en als derdenbeding voor de vereniging te aanvaarden:
  - a. de verplichting om lid te worden van de vereniging;
  - b. de verplichting om bij wijze van kettingbeding om bij vervreemding van de desbetreffende kavel aan zijn rechtsopvolger de onder a. omschreven verplichting op te leggen;
- h. Indien het eigendom van een kavel bij aandelen door twee of meer personen wordt aangekocht, zullen deze aldus gerechtigden tot het eigendom één hunner uit hun midden aanwijzen die het lidmaatschapsrecht tegenover de vereniging zal uitoefenen.
- i. In geval van overlijden gaan de rechten en verplichtingen uit het lidmaatschap voortvloeiende over op de erfgenamen van de overledene, die gehouden zijn één hunner uit hun midden aan te wijzen, die het lidmaatschapsrecht tegenover de vereniging zal uitoefenen.
- j. De KE is gehouden bij te dragen in de gemeenschappelijke exploitatiekosten. Hieronder worden mede inbegrepen de kosten uit hoofde van door de vereniging met anderen aangegane overeenkomsten ter zake van diensten, leveringen en werkzaamheden, welke betrekking hebben op het beheer, onderhoud, gebruik en herstel van de infrastructuur behorend tot het recreatie-/wooncomplex en/of de — niet voor individueel gebruik bestemde gedeelten van het recreatie-/wooncomplex, — alsmede de overige kosten welke krachtens besluit van de Algemene Leden Vergadering — voor rekening van de leden komen.
- k. De bij het einde van een lidmaatschap bestaande opeisbare financiële verplichtingen van de desbetreffende KE jegens de vereniging blijven voor diens rekening ook na beëindiging van het lidmaatschap; de nieuwe KE zal naast de oude KE hoofdelijk aansprakelijk zijn voor deze verplichtingen. (ST 2018 Art. 8.5)
- l. Indien een KE het door hem aan de vereniging verschuldigde bedrag niet binnen een maand, nadat het bedrag opeisbaar is geworden, aan de vereniging heeft voldaan; is hij/zij hierover van de datum van opeisbaarheid een rente verschuldigd, berekend op basis van de wettelijke rente ten tijde van de dag van opeisbaarheid, verhoogd met twee punten, met een minimum van vijftig euro (€ 50). Het bestuur is bevoegd dit bedrag te matigen.
- m. De leden zijn verplicht de zuiverheid van het milieu in alle opzichten te handhaven en te bevorderen en voorts alles na te laten, waardoor water, lucht en bodemverontreiniging kunnen ontstaan.
- n. Toegang tot de ALV hebben alle leden en bestuursleden van de vereniging en de huisgenoten van de leden, de in de vorige zin bedoelde huisgenoten hebben wel het recht om in de vergadering het woord te voeren doch geen stemrecht.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	6 van 27

## Artikel 3 Bestuur

### 3.1 Verantwoordelijkheden en taken

- a. Het bestuur beheert de middelen en gelden van de vereniging en draagt zorg voor de uitvoering van de besluiten van de ALV.
- b. Het bestuur kan zich binnen 'Park Onze Woudstee' laten bijstaan door commissies en/of werkgroepen.
- c. Het bestuur heeft wettelijk het recht ter handhaving van het leef- en woonklimaat op het park de naleving van de AB 1980, ST 2018 en HR 2020 na te streven en te effectueren.
- d. De verantwoordelijkheden en taken van de bestuurders afzonderlijk zullen worden verwoord in een Bestuurlijk Reglement.
- e. Het bestuur kan besluiten tot het doen van noodzakelijke uitgaven, welke niet in de lopende begroting zijn opgenomen, tot ten hoogste € 2.500 met verantwoording achteraf.
- f. Indien tussentijdse, niet-begrote uitgaven groter dan € 2.500 absoluut noodzakelijk zijn, dient het bestuur dit direct kenbaar te maken aan de leden en, indien nodig, een Algemene Vergadering (AV) uit te schrijven om hier een besluit over te nemen.
- g. Het in het vorige lid bepaalde geldt niet voor uitgaven, die op een goedgekeurde begroting zijn vermeld, voor zover de betreffende posten met niet meer dan 10 % worden overschreden, of voor uitgaven waarvoor met goedkeuring van de ALV een speciale reserve is gevormd.
- h. Het bestuur is niet aansprakelijk voor brand, vermissing, schade enz. toegebracht door derden.

### 3.2 Bestuursvergadering



- a. De secretaris stelt in overleg met de voorzitter, de agenda vast. Hij/zij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste drie bestuursleden.
- b. Bij staken van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

### 3.3 Vergoedingen

- a. Vrijwilligersvergoeding is een financiële compensatie voor het vrijwilligerswerk dat door de bestuursleden en/of ondersteuners wordt uitgevoerd en mag het wettelijke maximum niet overschrijden. Het bestuur bepaalt de compensatiehoogte per functie.
- b. Onkostenvergoeding, op grond van de wet (art. 7:406 BW) is de vereniging (opdrachtgever) verplicht aan de vrijwilligers, waaronder het bestuur (opdrachtnemer), de onkosten die deze maken in uitoefening van de functie te vergoeden. Hier kan gedacht worden aan de kosten voor postzegels, pennen en papier, vervoerkosten, et cetera, zolang de kosten maar gemaakt zijn in verband met de uitoefening van de functie. Etentjes met andere bestuursleden en soortgelijke kosten komen niet voor vergoeding in aanmerking, aangezien dit geen noodzakelijk kosten zijn voor uitvoering van de bestuurstaak.

### 3.4 Handhaving

Het bestuur is bevoegd handhavend op te treden. Zie voor uitgebreide uitleg het artikel over handhaving.

  <p>Vereniging "Park Onze Woudstee" Huishoudelijk Reglement</p> <p>Opgericht 19-09-1980</p>	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	7 van 27

## Artikel 4 Financiën

### 4.1 Algemeen

- a. De eerste penningmeester doet alleen uitgaven welke voortvloeien uit een reglementair besluit van de ALV of van het bestuur. Hij/zij is verantwoordelijk zodanige aantekening te houden van de vermogenstoestand van de vereniging, dat daaruit te allen tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend. De ALV kan het bestuur aanwijzingen geven met betrekking tot het uitoefenen van haar taak.
- b. De financiële administratie zal jaarlijks gecontroleerd worden door een kascommissie en/of accountant. De accountant en/of kascommissie geeft over de jaarrekening advies aan de ALV.
- c. De kascommissie wordt jaarlijks benoemd/ontslagen door de ALV. Omdat de commissie is benoemd door de ALV is ontslag van de commissie of van een commissielid door het bestuur niet mogelijk.
- d. De ALV benoemd tenminste drie leden van de vereniging en niet tot het bestuur of familie van bestuursleden behorende leden als lid van de kascommissie.
- e. De taken en bevoegdheden van de kascommissie staan vermeld in een aparte procedure, op dit moment van goedkeuring "Kascommissie versie 1.0". Goedgekeurd door de ALV op 1 juni 2019.
- f. Controle door de kascommissie zal worden uitgevoerd conform de regels van toepassing op Park Onze Woudstee genoemd in de kascommissiegids voor Verenigingen en Stichtingen van Drs. Maarten den Ouden RA. Het bestuur zal deze gids tijdelijk uitlenen aan de kascommissieleden ten einde dat zij een juiste controle kunnen uitvoeren.
- g. De vereniging hanteert de wettelijke aanmaningsprocedure zie bijlage E "Aanmaningsprocedure 2020 versie 1.0".


### 4.2 Geldmiddelen

- a. Eigenaars van meer dan één kavel zijn even zoveel maal de jaarlijkse parkbijdrage en verbruiken verschuldigd als zij kavels in eigendom hebben.
- b. De jaarlijkse parkbijdrage zal in ieder geval worden besteed conform artikel 12 van de ST 2018.
- c. Indien een KE na de laatste aanmaning verzuimt te betalen en de vordering uit handen gegeven wordt, zal het lid schriftelijk op de hoogte gesteld worden dat hij/zij geschorst wordt. Als het niet via incassobureau of gerechtsdeurwaarder geïnd kan worden, wordt het lid definitief geroyeerd en verliest zijn of haar stemrecht met dien verstande dat de vordering blijft staan. Zie aanmaningsprocedure.

## Artikel 5 Rechten en plichten kaveleigenaren

De KE is automatisch lid van de Vereniging Park Onze Woudstee. Echter dit is geen Vereniging van Eigenaren conform het appartementsrecht, er ontbreekt een splitsingsakte. Hierdoor is het wettelijk niet verplicht lid te blijven van de vereniging. Een opzegging van het lidmaatschap is conform de AB 1980 en de ST 2018 aan bepalingen gebonden. Echter, opzegging van het lidmaatschap ontheft een KE, niet van de verplichting de jaarlijkse parkbijdrage en verbruiken te betalen.

- a. De KE is verplicht zijn/haar medewerking te verlenen aan de uitvoering van de besluiten van de ALV, voor zover dit redelijkerwijze van de KE verlangd kan worden.
- b. De KE is verantwoordelijk voor het netjes houden van het gemeenschappelijk deel rondom de eigen kavel. AB 1980 Art. 1 t/m 10.
- c. Bij calamiteiten zoals stormschade e.d. heeft elke KE de plicht zo spoedig mogelijk orde op zaken te stellen op zijn/haar kavel en de eigen stormschade op te ruimen. Omgewaarde naald- en

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	8 van 27

loofbomen moet gemeld worden bij de gemeente Harderwijk. Betreft het een gemeenschappelijke boom dient dit gemeld te worden bij het bestuur.


- d. Een conflict tussen KE , anders dan om bepalingen en regels genoemd in het AB 1980, ST 2018 en dit HR 2020, vallen buiten de taken en bevoegdheden van het bestuur.
- e. Leden met een e-mailadres hebben toegang tot het ledendeel van de website en kunnen op hun persoonlijke pagina de persoonsgegevens raadplegen. De KE is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van de persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens worden buiten de facturering ook gebruikt voor allerlei vormen van informatieverstrekking met betrekking tot de vereniging.
- f. Leden die niet beschikken over een emailadres kunnen de persoonsgegevens opvragen bij de secretaris.

#### **Artikel 6 Gebruik van het kavel.**

Buiten de bepalingen genoemd in de AB 1980 en de ST 2018 zijn de onderstaande bepalingen eveneens van toepassing.

- a. De grenzen van de kavel zijn of worden bepaald door, of namens, het Kadaster. Bij constatering dat de kavelgrens of grenzen niet meer overeenkomen met de kadastrale gegevens, dient de KE de kavelgrens of grenzen per direct te herstellen.
- b. Het is niet toegestaan om de, namens de vereniging, langs de paden bij kavels geplaatste indicatiepaaltjes voor riool, water of wegbewijzing te verplaatsen of te verwijderen.
- c. Het uitgeven van kavels of gedeelten daarvan in erfpacht of onder erfpacht, alsmede het vestigen van een recht van opstal, is niet toegestaan.
- d. Op een kavel met bestemming recreatie is permanente bewoning (conform de richtlijnen van de Gemeente Harderwijk) niet toegestaan.
- e. Bij verhuur dient de KE van de persoonsgegevens de na(a)m(en) mobielnr. van de huurder(s) aan het bestuur schriftelijk te vermelden met de tijdsduur van verhuur. Van verlenging van deze tijdsduur dient het bestuur op de hoogte te worden gesteld.
- f. Bij verhuur of bewoning van een kavel is activering van zowel een postbus als afvalpas verplicht. Onverlet of men hier gebruik van maakt. Indien een naamplaatje op de brievenbus gewenst is, draagt de vereniging voor de uniformiteit de zorg voor het bestellen en plaatsen van het naamplaatje. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de KE.
- g. Het is verboden om de woning bedrijfsmatig aan te bieden voor verhuur.
- h. Op 'Park Onze Woudstee' is afhankelijk van de functie verhuur van een woning toegestaan aan een eenpersoonshuishouden dan wel voor de huisvesting van maximaal één gezin per woning. Hierbij dienen de particuliere regels en wetgeving in acht genomen te worden.
- i. Kavels kunnen niet zonder toestemming van de KE worden betreden, met uitzondering in geval van nood. Dit dient na betreding zo spoedig mogelijk aan de KE gemeld te worden.
- j. Per kavel is sprake van een bebouwingsvrije zone van 4 meter vanaf de erf-perceelgrens. Binnen deze zone mag geen bestemmings-/bouwvlak voor wonen worden gesitueerd, tenzij er op 1 oktober 2018 reeds sprake was van bestaande bebouwing, waarvoor een bouwvergunning is verleend.
- k. Op de grens tussen de kavels niet zijnde een algemene weg/pad, mag een gebouwde erfafscheiding worden opgericht tot een hoogte van maximaal 2,00 meter, indien een schriftelijke verklaring hiervoor is opgesteld en getekend door alle betrokken KE.
- l. Het is niet toegestaan om bomen te planten dan wel te laten groeien binnen 2 meter van de kavelgrens. KE kunnen verplicht worden om bestaande bomen te verwijderen die hinder opleveren voor de bereikbaarheid van de kavels door de hulpverleningsdiensten. Indien



	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>9 van 27</b>

uitstekende takken hinder opleveren, dienen deze door de KE verwijderd te worden tot op een hoogte van 4,20 meter.

- m. Beplanting langs de algemene wegen en paden moet door de KE gesnoeid worden opdat deze binnen de kavelgrens blijft.
- n. Een natuurlijke erfafscheiding wordt aangemoedigd met dien verstande dat het water van de algemene weg en paden normaal kan wegvloeien.
- o. Beplanting, niet zijnde bomen, is niet onderworpen aan de 100 cm hoogtegrens mits geplant tenminste 30 cm binnen de kavelgrens. Die beplanting mag maximaal 2,00 meter hoog worden.
- p. Het gebruik van prikkeldraad of schrikdraad als (onderdeel van de) erfafscheiding is niet toegestaan.
- q. Het is niet toegestaan de kavel als permanent werkterrein of openlucht werkplaats in te richten. Slechts in geval van bouwactiviteiten kunnen tijdelijke voorzieningen hiervoor worden getroffen.
- r. Het is verboden de woningen of bijgebouwen te gebruiken of te laten gebruiken voor het uitoefenen van het aan huis verbonden beroep of bedrijf, het bedrijfsmatig aanbieden van zorg en/of mogelijkheden van begeleid wonen en/of dagbesteding en/of 24 uurszorg en/of het bedrijfsmatig aanbieden van huisvesting aan arbeidsmigranten en/of het bieden van bed & breakfast en/of gastenverblijf en/of het bieden van mantelzorg.

#### **Artikel 7 Hinder en/of overlast.**

- a. KE en gebruikers moeten er in het algemeen voor zorgen dat bij het gebruik van radio, televisie, recorder, muziekinstrument of ander geluid producerende apparatuur geen hinder voor andere bewoners wordt veroorzaakt.  
Boren, timmeren, zagen, schuren en/of andere contactgeluiden producerende werkzaamheden mogen door de week alleen van 08.00 tot 22.00 uur en op zaterdag van 09.00 tot 20.00 uur worden uitgevoerd.
- b. Het is niet toegestaan op gemeenschappelijke wegen en paden auto's te repareren, restaureren of olie te verversen. Tevens is het niet toegestaan andere werkzaamheden uit te voeren die stank, gassen, rook, verontreiniging en/of (geluids)overlast kunnen veroorzaken. Recreatie met motoren is niet toegestaan op het terrein van het park.

#### **Artikel 8 Overtredingen**


##### 8.1 Procedure bij overtreding.

Bij een overtreding volgt er eerst een schriftelijke waarschuwing per (aangetekend) schrijven met de vermelding van de datum waarop de onrechtmatige situatie opgelost dient te zijn. Uitzondering hierop is het illegaal storten van afval daarvoor wordt direct een boete toegekend.

Indien een KE het niet eens is met de waarschuwing dan kan hier bij het bestuur bezwaar tegen worden aangetekend of een zienswijze worden ingediend. De termijn voor het indienen van een zienswijze/bezwaar is 2 weken. Als de KE geen gehoor geeft aan de schriftelijke waarschuwing, kan het bestuur de KE een boete opleggen (zie ook HR 2020, artikel 7.3 Geldboete).

##### 8.2 Geldboete

Indien de KE niet tijdig een einde maakt aan de onrechtmatige of illegale situatie, verbeurt de KE een direct opeisbare boete van tweehonderdvijftig euro (€ 250) per overtreding te vermeerderen met een aanvullende boete van vijftig euro (€ 50) voor iedere kalenderdag dat de overtreding voortduurt, tot een maximum van de in tabel A genoemde bedragen. Dit onverminderd de gehoudenheid van de

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	10 van 27

KE om de onrechtmatige situatie alsnog op te lossen en onverminderd het recht van de vereniging op (aanvullende) schadevergoedingen.



## **Artikel 9 Algemene (Leden) Vergadering**

### 9.1 Bijeenroepen en oproepen.

- a. Zodra er een bestuursbesluit is genomen voor een vergadering, meldt het bestuur een bijeenroeping voor de A(L)V via de publicatieborden en het ledendeel van de website,. Indien het een wijziging van de ST 2018 betreft of opheffing van de vereniging wordt dit vermeld bij de bijeenroeping.
- b. De uiteindelijke oproeping bevat de plaats, datum, tijdstip en de te behandelende onderwerpen in de vergadering, onder overlegging van de agenda. De vergaderstukken worden aan alle leden per email verzonden.
- c. Leden zonder emailadres ontvangen de stukken op de bij het bestuur bekende adres.
- d. De benodigde vergaderstukken zijn terug te vinden op het ledendeel van de website. De leden kunnen de stukken aldaar inzien en downloaden. Zonder emailadres is inloggen niet mogelijk.

### 9.2 Vergadering

- a. De vergaderingen worden gehouden op een door het bestuur te bepalen plaats, met inachtneming van de wensen van de A(L)V.
- b. Het bestuur bepaalt de vergaderdatum en meldt deze oproeping uiterlijk 7 dagen vóór de vergaderdatum aan de leden.
- c. De eerste voorzitter leidt de vergaderingen. Hij/zij heeft het recht te allen tijde inzage te verlangen van alle bescheiden. De tweede voorzitter vervangt de eerste voorzitter bij diens afwezigheid.
- d. De eerste secretaris is belast met de correspondentie, hij/zij stelt het jaarverslag samen en is voorts verantwoordelijk voor de verslaglegging van de vergaderingen.
- e. De voorzitter en secretaris ondertekenen het vastgestelde verslag.
- f. Tot 7 dagen voor de te houden vergadering, kan een lid middels een schriftelijk verzoek aan de secretaris verzoeken agendapunten aan de agenda toe te voegen. Het bestuur is bevoegd plaatsing te weigeren. Agendapunten, die middels handtekeningen worden onderschreven door leden, die tezamen tenminste 10% van de uit te brengen stemmen vertegenwoordigen, kunnen niet worden geweigerd.
- g. Kandidaten voor het bestuur kunnen zich tot 14 dagen voor de ALV schriftelijk bij het bestuur aanmelden. Zij kunnen ook door een ander KE daartoe worden voorgedragen, mits met toestemming van de betrokken persoon zelf. Indien kandidaten later dan genoemde termijn schriftelijk, of mogelijk op de betreffende vergadering mondeling worden voorgesteld, heeft het bestuur de bevoegdheid de kandidaat zonder opgave van redenen af te wijzen.
- h. Het bestuur bepaalt of zij een presentielijst noodzakelijk acht voor een vergadering. Indien een presentielijst gewenst is dienen de volgende gegevens op de presentielijst vermeld te worden. Het kavelnummer, de naam van de stemgerechtigde, aanwezigheid of via machtiging.
- i. Deze presentielijst is bepalend voor het quorum. Een gevolmachtigde parafeert de presentielijst namens de volmachtgever.
- j. De vergadering kan nadere voorwaarden stellen voor het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Met een besluit van de Vergadering staat gelijk een voorstel, waarmee alle stemgerechtigden schriftelijk, per e-mail of per door de Vergadering gekozen elektronisch communicatiemiddel hebben ingestemd. Stemmen die voorafgaand aan de vergadering, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die vergadering, via het door de vergadering bepaalde

  <p>Vereniging "Park Onze Woudstee" Huishoudelijk Reglement Opgericht 19-09-1980</p>	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	11 van 27

elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijkgesteld met ten tijde van de vergadering uitgebrachte stemmen.

### *9.3 De inhoud van de Algemene Leden Vergadering*

De uitnodiging bevat:

- a. een agenda;
- b. de notulen van voorgaande vergadering;
- b. ingekomen stukken, die relevant zijn voor de vergadering;
- c. de namen van de aftredende bestuursleden evenals de op het moment van verzending bekende kandidaten;
- d. eventueel een verslag van de secretaris;
- e. de balans en de staat van baten en lasten, eventueel vergezeld van voorstellen ten aanzien van contributie en andere bijdragen;
- f. het jaarverslag, de rekening en verantwoording, over het gevoerde 'financiële' beleid in het afgesloten boekjaar;
- g. de definitieve begroting van het inmiddels lopende boekjaar;
- h. een voorlopige begroting voor het komende boekjaar;
- i. het verslag van de bevindingen van de accountant en/of kascommissie, waarmee de vergadering het besluit kan nemen om het bestuur decharge te verlenen.

### *9.4 De uitnodiging van de (Bijzondere) Algemene Vergadering*

De uitnodiging voor de (Bijzondere) Algemene Vergadering bevat de onderwerpen welke in die vergadering zullen worden besproken.



### *9.5 Stemmen*

- a. Indien bij een verkiezing van personen niemand de meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats. Heeft dan wederom niemand de meerderheid verkregen, dan vindt herstemming plaats. Bij deze herstemming wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel met uitzondering van de persoon die het geringste aantal stemmen heeft verkregen. Is bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan beslist het lot op wie bij herstemming geen stem meer kan worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming uiteindelijk tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden gekozen is.
- b. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan wordt dit voorstel geacht te zijn verworpen.

## **Artikel 10 Het gemeenschappelijke**

### *10.1 Algemeen*



- a. De ALV bepaalt de kostenverdeling voor (nieuwe) gemeenschappelijke voorzieningen.
- b. De KE dient ervoor te zorgen dat het gemeenschappelijke terrein niet worden verontreinigd en/of beschadigd. De KE dient de door hem/haar veroorzaakte verontreiniging direct te (laten) verwijderen, dan wel de beschadiging naar de eisen van het bestuur te (laten) herstellen.
- c. De KE dient te gedogen dat op, in, aan of boven de kavel gemeenschappelijke leidingen, buizen, kabels en dergelijke door nutsbedrijven of andere instanties dan wel de vereniging worden aangelegd, onderhouden en gewijzigd, indien dit voor het gemeenschappelijke benodigd is.

  <p>VERENIGING MET PREDICAAT <b>GOED BESTUURD</b> CERTIFICERING AFGEGEVEN DOOR: Nederlandse stichting voor VERENIGING EN RECHT</p> <p>Vereniging "Park Onze Woudstee" Huishoudelijk Reglement Opgericht 19-09-1980</p>	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>12 van 27</b>

- d. Het is verboden aangebrachte beplanting op, en werken van, het gemeenschappelijke weg te nemen dan wel te beschadigen.

### 10.2 Drinkwatervoorziening

- a. Op het terrein (tussen kavel 177 en 179) bevindt zich een waterwinning van de vereniging. De installatieruimte is alleen toegankelijk voor bestuursleden dan wel door het bestuur aangewezen personen.
- b. In het drinkwaterleidingnet voor de distributie van het water behoren alle kavels te zijn aangesloten op de hoofdleiding. De watermeter van het aangesloten kavel maakt hiervan onderdeel uit.
- c. Bij een eventuele verkaveling geldt dat de kosten voor aanleg van het leidingnet vanaf de hoofdleiding tot en met de watermeter voor rekening van de "nieuwe" eigenaar komen. De aanleg dient te geschieden door of namens het bestuur aangewezen en officiële installateur.
- d. Het is aan de KE niet toegestaan, vóór de watermeter van het drinkwaterleidingnet, voorzieningen te treffen tot het afnemen van water uit de waterwinning. Overtreding zal beboet worden conform de boete genoemd in de bijlage A. Daarbovenop komt een extra aanslag voor het illegaal onttrokken water. Dit verbruik zal gelijk gesteld worden met het gemiddeld jaarlijks kleinverbruik, vastgesteld door NIBUD (135 m<sup>3</sup>) met dien verstande dat het zal zijn met terugwerkende kracht van de laatste 5 jaar waarbij het tarief van het jaar van constatering van het vergrijp zal gelden.
- e. De KE is verplicht één of meerdere bestuursleden, of door het bestuur aangewezen personen, na vooraf gegeven informatie, toe te laten tot de kavel om de gemeenschappelijke voorzieningen te controleren, actualiteit en juistheid vast te stellen. Indien nodig de stand van de watermeter te controleren.
- f. De KE is verplicht de watermeter te controleren op juiste werking en bij gebreke van de meter dit direct aan het bestuur te melden. Verbruik als gevolg van lekkage ná de watermeter komen voor rekening van de KE.
- g. Jaarlijks vóór of op 31 december van het lopende boekjaar zal de watermeterstand door het bestuur digitaal worden uitgelezen tenzij anders bepaald is.
- h. Bij het niet toestaan van het digitaal uitlezen door het bestuur worden extra kosten in rekening gebracht van 15 euro. Dit bedrag zal indien nodig jaarlijks worden geïndexeerd conform artikel 23.10 van de ST 2018.
- i. Voor vervanging van een watermeter door beschadiging, bijvoorbeeld door bevriezing, zullen de kosten van de nieuwe watermeter, inclusief de bijkomende kosten zoals graafwerk, voorrijkosten, demontage en montage van de meter, in rekening gebracht worden van de KE.
- j. Een KE kan eveneens afgesloten worden als gevolg van wanbetaling, conform de "Gebruiksaanwijzing Drinkwater" (Bijlage C). Eventuele af- en aansluitkosten komen voor rekening van de KE.
- k. Bij weigering van een door de vereniging noodzakelijk geachte wijziging aan de waterleiding op het kavel tot en met de watermeter kan het bestuur besluiten om het kavel van het water af te sluiten.
- l. Het is verboden door of namens de vereniging aangebrachte verzegelingen te (laten) verbreken. Behalve na verbreking ingeval van brand, geldt voor het vernieuwen van de zegels een boete per overtreding; bovendien wordt de verbruiker de kosten van het waterverbruik (conform ST 2018 artikel 9.2 lid d) in rekening gebracht.

 	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>13 van 27</b>


- m. Het is niet toegestaan om een vaste verbinding of pas-stuk (slang) met afsluiters te maken tussen een eigen waterinstallatie en de drinkwaterinstallatie van de vereniging. Een koppeling mag uitsluitend plaats vinden middels een OF-OF verbinding. (Dit is ontleend aan de VEWIN werkbladen.) Zie hiervoor de regels op de website.
- n. Zie verder de procedure „*Gebruiksaanwijzing Drinkwater* „ in bijlage C.

### 10.3 Riolering

- De huisriolering is op het hoofdriool aangesloten. Elke kavel heeft een eigen aansluiting op het hoofdriool. Het riool is een gemengd stelsel, dit betekent dat u alle afvoer van schoon- en vuil water met één leiding kunt aanleggen tot aan de erfgrans. Het resterende deel van de afvoerleiding wordt dan in opdracht van het bestuur op de gemeenschappelijke riolering aangesloten, op kosten van de KE .
- Bij verkaveling geldt dat de kosten voor aanleg tot en met de kavel voor rekening van de “nieuwe” KE zijn.
- Het is verboden om reparaties, wijzigingen of onderhoud te plegen aan de gemeenschappelijke riolering.
- Het is verboden vaste stoffen, zoals textiel, zand, luiers, maandverband, tampons, rollen toilet papier en condooms in de rioolafvoer te storten.
- Het is verboden om vloeistoffen zoals vet (bijv. jus en vloeibaar frituurvet) en olie in de rioolafvoer te storten
- Ingeval van verstopping dient als eerste het eigen rioleringsstelsel doorgespoeld en gecontroleerd te worden op eventuele verzakkingen (tegenliggen). De gebruiker van het betreffende kavel dient dit binnen 7 dagen schriftelijk te melden aan het bestuur. Ingeval hieraan is voldaan en er ontstaat opnieuw verstopping, dient de KE dit onmiddellijk te melden.
- Indien na onderzoek van de status en toestand van de gemeenschappelijke riolering blijkt dat de oorzaak van de verstopping op het kavel is, of door handelen van de KE, is ontstaan, dan dient de KE alsnog alle kosten te betalen.
- De riolering mag alleen gebruikt worden voor afvalwater dat vrijkomt bij normaal huishoudelijk gebruik. Dit betekent dat hemelwaterafvoer niet op het riool mag worden aangesloten.
- Zie verder de procedure „*Gebruikersinstructie Riolering*“ in bijlage C.

### 10.4 Afvalvoorziening

- Afval anders dan tuinafval mag niet op en/of in de grond worden opgeslagen.
- Het is niet toegestaan afval van welke aard dan ook te storten in het openbaar groen of op de paden. Dit geldt ook voor tuinafval, zoals gras, takken, bladeren e.d.
- Ingevolge de milieuwet is verbranden van afval ten strengste verboden.
- Op een speciaal daarvoor ingerichte plaats staat een ondergrondse afvalcontainer. Deze is uitsluitend bestemd voor huishoudelijk afval. Doormiddel van een pasje, tegen betaling te verkrijgbaar bij het bestuur, wordt de klep geopend waarna u de zak kunt deponeren en het geheel weer sluit. Mocht de container vol zijn wordt u verzocht dat door te geven aan het bestuur en uw huisvuil een andere keer aan te bieden.
- Afval van verbouwingen / nieuwbouw dient door betrokken KE zo spoedig mogelijk zelf te worden afgevoerd.
- Bouwafval dat na beëindiging van de (ver)bouw nog niet verwijderd is, dient uit het zicht opgeslagen te worden dan wel afgevoerd te worden.


	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	14 van 27

### Artikel 11 Verkoop

- a. Behoudens in de gevallen van executoriale verkoop krachtens het bepaalde in artikel 1223 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel krachtens beslag, gelegd op de kavel, dient de KE zijn/haar voornemens tot vervreemding van een kavel zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan het bestuur, met opgave van degene(n) aan wie hij/zij de kavel(s) wenst te vervreemden. Deze kennisgeving is van belang voor een goede uitvoering van de procedure van verkoop bij de notaris.
- b. Een KE die tot verkoop over wil gaan moet bij het bestuur informeren of de koper reeds een kavel in zijn/haar bezit heeft en/of een kavel met verblijf, en/of deze al een keer is afgewezen als koper, ongeacht de reden. Dit alles met het oogpunt om overtredingen te voorkomen, want een verkoper dient een koper op de hoogte te stellen van alle eisen gesteld in de AB 1980, ST 2018 en het HR 2020.
- c. Het is een KE niet toegestaan een tweede kavel te kopen. Dit verbod geldt tevens voor de persoon waarmee de KE duurzaam gehuwd is of duurzaam samenwoont, alsmede diens kinderen en/of pleegkinderen indien ze op hetzelfde adres staan ingeschreven. Het bestuur kan in uitzonderingsgevallen toestemming geven tot de aankoop van een tweede kavel indien:
  1. de KE zich tegenover de vereniging verplicht een van beide kavels ter verkoop aan te bieden met het recht van de vereniging tot aankoop over te gaan in het geval als bedoeld in artikel 8.4, van de AB1980. of
  2. het aantal opstallen terugbrengt naar één opstal. Bij overtreding van voornoemde verplichtingen verbeurt hij een maandelijkse boete van € 1.000. Zie artikel 18 van de AB 1980. of
  3. de kavel gekocht wordt door onder a) genoemde kinderen en / of pleegkinderen met het doel zich zelfstandig te vestigen op het nieuw gekochte kavel.
- d. Een aspirant koper dient een kavel in eigendom te aanvaarden onder het nadrukkelijke beding dat de kavel niet met als enig oogmerk exploitatie wordt aangewend; de bepalingen ten aanzien van verhuur in artikel 12 blijven onverminderd van kracht.
- e. Behoudens het bepaalde in de ST 2018 artikel 6, is de aspirant koper verplicht de kavel ten minste 12 maanden in eigendom te behouden. Bij een kavel met een bewoonbare opstal gaat deze termijn in na het verlijden van de koopakte; in andere gevallen gaat de termijn in na het opleveren van de alsdan geplaatste opstal.

### Artikel 12 Verhuur


- a. Buiten de voorwaarden gesteld in de Algemene Bepalingen dient de KE ervoor te zorgen, dat bij verhuur van een opstal met woonfunctie, de gebruiker van zijn kavel op de hoogte is van de geldende bepalingen op het terrein. Hiertoe dient een exemplaar van de AB 1980, ST 2018 en het HR 2020 aanwezig te zijn in de woning. Huurder moet kennis nemen en kennis dragen van de voorwaarden, deze documenten staan op het openbare deel van de website: <https://www.onzewoudstee.nl/index.php/statuten-en-hr>.
- b. De KE blijft te allen tijde aansprakelijk voor alle schade door de huurder en andere gebruikers, veroorzaakt aan de eigendommen van de andere kaveleigenaren en of de vereniging.
- c. De KE blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de financiële consequenties van overtredingen van de ST 2018 en HR 2020. De KE dient in de huurovereenkomst aan te geven dat de persoonsgegevens (naam/namen en mobiel nummers) gedeeld worden met de Vereniging Park Onze Woudstee en dat deze gegevens gebruikt worden in geval van calamiteiten. En conform de AVG opgeslagen.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	15 van 27

- d. Bij verhuur van een opstal met woonfunctie dienen de particuliere regel en wetgeving te worden gehanteerd.
- e. Bij verhuur van de opstal met woonfunctie dient de kaveleigenaar aan het bestuur de NAW gegevens inclusief mobielnr. van de (aspirant) huurder door te geven. Deze gegevens zullen conform de AVG behandeld worden.
- f. Verhuur van een opstal met recreatiebestemming, anders dan voor recreatieve doeleinde is niet toegestaan.
- g. De KE dient ervoor te zorgen dat zowel de brievenbus en een afvalpas geactiveerd zijn voor degene die huurt/gebruikt.
- h. Facturering en inning van de jaarlijkse parkbijdrage en verbruiken gebeurt via de KE.

### Artikel 13 Bouw en verbouw opstallen

- a. Voor het plaatsen van nieuwe woningen, bergingen, zwembaden, carports en gelijkwaardige opstallen, alsmede verbouwing van bestaande opstallen, dient bij de Gemeente Harderwijk nagegaan te worden of een bouw- of omgevingsvergunning verplicht is.
- b. Een KE dient zich aan de bouwvoorschriften te houden die de gemeente Harderwijk heeft gesteld.
- c. De bouw of verbouw mag niet in strijd zijn met enig artikel van de AB 1980, ST 2018 en het HR 2020.
- d. Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:
  - 1- Erfafscheidingen van kavels die grenzen aan gemeenschappelijk wegen en paden of openbaar gebied moeten bestaan uit beplanting. De bouwhoogte van een gebouwde erfafscheiding, grenzend aan het gemeenschappelijke wegen of paden of openbaar gebied mag, in afwijking van de AB 1980, niet meer bedragen dan 1 meter.
  - 2- De bouwhoogte van overige afscheidingen bedraagt niet meer dan 2 meter;
  - 3- De bouwhoogte van overige bouwwerken, geen gebouwen zijnde bedraagt niet meer dan 3 meter.
- e. De KE waar bouwwerkzaamheden (ingevolge een bouwvergunning) zullen worden uitgevoerd is verplicht vóór de aanvang van de bouwwerkzaamheden het bestuur op de hoogte te stellen en een bedrag door de ALV vastgesteld te storten als garantie voor vergoeding van eventueel toegebrachte schade. Dit bedrag dient gestort te worden op rekening van de vereniging en zal, met in acht neming van het bepaalde in het volgende lid van dit artikel, na voltooiing en na controle door het bestuur zonder enige toeslag worden gerestitueerd.
- f. In geval van schade toegebracht aan eigendommen van derden of van de vereniging tijdens bouwwerkzaamheden wordt dit in rekening gebracht bij de betreffende KE. De KE zal op zijn beurt verhaal moeten zoeken bij de veroorzaker van de schade. Het schadebedrag zal worden verrekend met gestorte garantiebedrag.
- g. Bouwwerkzaamheden dienen op doordeweekse dagen om uiterlijk 22:00 uur te worden stilgelegd. Op zaterdag dienen de werkzaamheden niet eerder aan te vangen dan 09:00 uur en na 20:00 uur te worden stilgelegd. Op het terrein wordt de zondagsrust gerespecteerd. Op zondagen dienen dus geen hoorbare werkzaamheden in de verbouwing /bouw te worden uitgevoerd. In de maanden juni t/m augustus moeten bouwwerkzaamheden onder dezelfde voorwaarde tot het uiterste worden beperkt. Zie voor zwaar transport artikel 15.
- h. Alle werkzaamheden aan het riool en/of aan de watervoorziening tot en met de watermeter kunnen alleen in opdracht van het bestuur plaatsvinden. De aanpassingen na de watermeter zijn voor rekening en risico van de KE. (zie HR 2020, artikel 9.2 en bijlage C)

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	16 van 27

- i. Een KE dient zich aan de bouwvoorschriften te houden die de gemeente Harderwijk heeft gesteld. Artikel 14 Hinder of overlast.
- j. Het is wettelijk verboden om de hemelwaterafvoer aan te sluiten op de riolering.

#### **Artikel 14 Huisdieren**

- a. Het is niet toegestaan dieren te hebben en te houden anders dan kleine huisdieren, die normaliter in woningen worden gehouden. De dieren mogen buiten de kavel niet loslopen of vliegen.
- b. Op Park Onze Woudstee geldt een aanlijn en opruimplicht voor honden. Overlast door katten moet zoveel mogelijk worden vermeden.
- c. KE dient bij voorkeur de katten en/of honden te laten chippen. Een KE die last heeft van katten of honden die geen eigenaar lijken te hebben en overlast veroorzaken kunnen naar het asiel gebracht worden met een vermelding aan het bestuur.
- d. Schade die door een huisdier wordt aangericht bij een KE of aan het gemeenschappelijke, wordt verhaald op de eigenaar van het betreffende huisdier.


#### **Artikel 15 Verkeer en voertuigen**

- a. Het gehele terrein van Onze Woudstee heeft de status van een woonerf. Daarvoor geldt een maximum snelheid van 15 km/u. Deze snelheidsbeperkingen gelden voor alle vervoersmiddelen.
- b. De toegang tot het terrein voor zwaar transport (b.v. bij verbouwing, verhuizing e.d.) is aan beperkende bepalingen onderworpen. De toegang tot het terrein mag alleen plaatsvinden tussen 9:00 uur en 17:00 uur op maandag tot en met zaterdag. Op zondagen en erkende feestdagen is dit transport verboden, tenzij met speciale schriftelijke toestemming van het bestuur.
- c. Het gewicht van transport is maximaal 2,5 ton per asdruk. Het bestuur is bevoegd, onder haar toezicht en geleide, uitzonderingen toe te staan.
- d. Zwaar transport verkeer dient vooraf schriftelijk gemeld te worden aan het bestuur. Schade toegebracht aan wegen, ondergrondse- en bovengrondse infrastructuur, inclusief de schade geleden door de overige KE, wordt op de betreffende KE verhaald.
- e. Er wordt onderscheid gemaakt tussen auto's, overige voertuigen en autowrakken.
- f. Het is niet toegestaan om autowrakken, zoals gedefinieerd in bijlage A, te parkeren op eigen grond dan wel gemeenschappelijke grond. Bij overtreding hiervan zal dit kenbaar gemaakt worden bij de milieudienst i.v.m. overtreding van de milieuwet.
- g. Het is verboden auto's, andere voertuigen en autowrakken te parkeren op paden en wegen of in het openbaar groen.

#### **Artikel 16 Overige regels**

- a. Indien een KE schade toebrengt aan de eigendommen van een mede KE, of schade wordt toegebracht door derden, handelende in opdracht van die KE, dient men gezamenlijk tot een regeling te komen.
- b. Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Harderwijk inzake open vuur zie voor de tekst bijlage D.
- c. Bij verkaveling bepaalt het bestuur de nummering, dit mede in verband met de beschikbare postbusnummering. Het is kaveleigenaren niet toegestaan zelf kavelnummers toe te voegen en te gebruiken die niet door het bestuur toegekend zijn.




	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	17 van 27

### **Artikel 17 Statuten en Wet**

Mocht dit HR 2020 bepalingen bevatten die mogelijk in strijd zouden zijn met dwingende bepalingen van de 'AB 1980 vervreemding kavels op Onze Woudstee 19 september 1980', 'Statuten', of mogelijk onduidelijkheid geven ten aanzien van de uitleg van artikelen in dit of enig ander reglement van de vereniging, dan hebben de bepalingen van de Statuten en/of de Wet voorrang.

Voor gevallen waarin niet is voorzien is het bestuur bevoegd treffende maatregelen te nemen. Deze dienen in een later stadium aan de leden bekend gemaakt te worden.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	18 van 27

### Bijlage A Boetebedragen bij overtreding(en)

Indien de KE niet tijdig een einde maakt aan de onrechtmatige of illegale situatie, verbeurt de KE een direct opeisbare boete van tweehonderd vijftig euro (€ 250) per overtreding te vermeerderen met een aanvullende boete van vijftig euro (€ 50) voor iedere kalenderdag dat de overtreding voortduurt, dit tot een maximum van de hieronder genoemde bedragen. Dit onverminderd de gehoudenheid van de KE om de onrechtmatige situatie alsnog op te lossen en onverminderd het recht van de vereniging op (aanvullende) schadevergoedingen.

Een uitzondering op de procedure vormt het illegaal storten door een KE: daar wordt een direct opeisbare boete voor opgelegd.


(zie voor vijfjaarlijkse verhogingen artikel 2)

Overtreden van regels.	Maximale hoogte van de boetes per overtreding
Overlast (AB 1980 1.1 <sup>e</sup> en HR 2020 art. 13)	€ 1.000
Parkeren op gemeenschappelijke grond (ST 2018 & HR 2020 art 15)	€ 1.000
Illegaal Afval storten (HR 2020 art 9.4 & art 7.4)	€ 1.000
Dieren (HR 2020, artikel 14)	€ 1.000
Handel drijven (AB 1980 en HR 2020, artikel 6 lid r)	€ 1.000
Woning splitsing in appartementen	€ 30.000
Parkeren bij brandputten	€ 5.000
Niet doorgeven van verplichtingen aan nieuwe eigenaar	€ 25.000
Pension of verhuur (HR 2020, artikel 2.1.d vii en artikel 6 en artikel 12)	€ 5.000
Artikel 8 juncto 13 van AB 1980	€ 20.000
Verkavelen zonder toestemming	€ 30.000

Het bestuur is bevoegd om een maximale boete te matigen.

Blijft onverlet dat een boete geen afkoop(regeling) is.

Bedragen worden vijfjaarlijks geïndexeerd (artikel 2)

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	19 van 27

## Bijlage B Definities + Begripsbepalingen in alfabetische volgorde

### Acclamatie door hand geklap

Een voorstel bij acclamatie aannemen bij algemene goedkeuring zonder stemmen. Applaus door de aanwezige leden om hun steun voor het onderhavige voorstel te tonen.

### Autowrak

In gevallen waarin motorrijtuigen op meer dan twee wielen, die rij technisch in onvoldoende staat van onderhoud en in een kennelijk verwaarloosde toestand verkeren, niet zijn voorzien van een bij deze motorrijtuigen behorend kenteken of een geldig kentekenbewijs, worden aangemerkt als autowrakken.

*Op de website van het Kenniscentrum InfoMil ([www.infomil.nl](http://www.infomil.nl)) is de uitgebreide definitie van "autowrak" weergegeven.*

Een omgevingsvergunning milieu is nodig voor de opslag van autowrakken bij particulieren. die een afvalstof is in de zin van artikel 1.1, eerste lid, van de Wet milieubeheer. Conform artikel 21 van de wegenwet 1994

### Bedrijfsmatige exploitatie:

het via een bedrijf, stichting of andere rechtspersoon voeren van een zodanig beheer/exploitatie, dat in de logiesverblijven daadwerkelijk recreatieve (nacht)verblijfsmogelijkheden worden geboden.

### Beplanting

Bomen, struiken, planten en andere wortel vaste zaken op een kavel of langs de weg.

### Bestuur

Het bestuur van de Vereniging 'Park Onze Woudstee'

### Boom


Een boom is een overblijvend houtig gewas met een dwarsdoorsnede van de stam van minimaal 10 cm op een hoogte van 1,30 m boven het maaiveld. In het geval van meerstammigheid geldt de dwarsdoorsnede van de dikste stam. Daarnaast is er sprake van een boom indien struiken, heggen of hagen doorgroeien tot boven de 2,25 meter. Een coniferenhaag bijvoorbeeld die doorgroeit tot boven de 2,25 meter hoogte, wordt gezien als een rij bomen.

### Eigenaar

De gerechtigde tot een kavel op het terrein, daaronder begrepen hij/zij die een beperkt zakelijk genotsrecht op een kavel heeft.

### Erfdienstbaarheden

- 1- Een erfdienstbaarheid van weg ten laste van alle wegen en ten behoeve en ten nutte van alle kavels om via de kortste mogelijke weg te komen van en te gaan naar de Parallelweg of een van de daartoe bestemde parkeerterreinen welke eigendom zijn van de stichting (lees vereniging).
- 2- Een erfdienstbaarheid van pad ten laste van alle wegen en ten behoeve en ten nutte van alle kavels om te voet of per rijwiel te komen van en te gaan naar alle kavels. Dit mag niet uitgeoefend worden met voertuigen voortbewogen door een motor, met uitzondering van invalidewagens.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>20 van 27</b>

- 3- Een erfdienstbaarheid tot het aanleggen , hebben , houden, onderhouden, repareren, vervangen en verwijderen van waterleiding- en gasbuizen, kabel voor elektriciteit, telefoon en kabeltelevisie en tot het verrichten van daartoe nodige werkzaamheden; ten behoeve en ten nutte van ten laste van kavels en wegen over en weer.
- 4- Een erfdienstbaarheid tot het dulden van aan- en afvoer van bouwstoffen en/of (sta) caravans ten behoeve en ten nutte en ten laste van alle kavels over en weer.
- 5- Een erfdienstbaarheid tot het afsluiten door middel van een afscheiding, welke nimmer hoger dan negentig centimeter en of een hekwerk, een en ander ten koste van de heersende erf, ten behoeve en ten nutte en ten laste van alle kavels over en weer.

#### Gemeenschappelijke voorzieningen

Die voorzieningen, welke door de vereniging speciaal ten behoeve van de kaveleigenaren in stand worden gehouden, geëxploiteerd en onderhouden, waaronder de levering van water, het waterleidingnet, de riolering, postbussen, geluidsbeperkende voorziening, paden, asfalt, groenvoorziening enz.

#### Gebouwde erfafscheiding

Een voorziening van enig materiaal (waaronder kunststof of geplastificeerde afrastering, paaltjes met of zonder gespannen gaas of draad), bedoeld om het erf af te scheiden.

#### Gebruiker

Degene die met toestemming van de KE , dan wel de huurder, gebruik maakt en/of aanwezig is op de kavel. Dit kunnen zijn huurders, logés/bezoekers, of logés/bezoekers van een huurder, enz.

#### Huisdier

Gezelschapsdieren zoals honden, katten en vogels.

#### Infrastructuur, bovengrondse

Tot de bovengrondse infrastructuur behoren o.a. de wegen, borden, verlichting, groenvoorziening, kavels in eigendom van de vereniging en omheining van Park Onze Woudstee. Algemene Voorzieningen nodig voor het bevorderen van de kwaliteit van het woon/recreatie genot, ongeacht het gebruik.


#### Infrastructuur, ondergrondse

Tot de ondergrondse infrastructuur behoren o.a. alle kabels en leidingen ten behoeve van energievoorzieningen, telecom, centrale antenne inrichting, drinkwaterleidingnet, waterwin installatie, riolering en brandputten op Park Onze Woudstee.

#### Kavel

Een gedeelte van het terrein, ter plaatse aangeduid met een letter en een nummer, op het uittreksel uit de kadastrale kaart van het Kadaster. Bij wijzigingen van kadastrale gegevens geldt de peildatum van 1 januari van het lopende jaar. Verder wordt verstaan onder een kavel waarop 75 m<sup>2</sup> of 80-20 m<sup>2</sup> gebouwd kan worden conform het bestemmingsplan. Dit betekent het volgende:

1. Een kavel met een oppervlakte van  $\geq 324$  m<sup>2</sup> of meer wordt aangemerkt als kavel.
2. Een kavel van  $\leq 324$  m<sup>2</sup> of kleiner wordt aangemerkt als een kavel, wanneer op de kavel een van de volgende voorzieningen is gerealiseerd; Riolering, Drinkwatervoorziening, CAI of glasvezel-verbinding, een vaste telefoonaansluiting, Nuts voorzieningen zoals elektra of gas.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>21 van 27</b>

3. Een kavel  $\leq 324$  m<sup>2</sup>, of kleiner niet grenzend aan het eigen kavel, zonder centrale voorzieningen.

#### KE

Daar waar in de ST 2018 of reglementen gesproken wordt over kaveleigenaren wordt bedoeld een rechtspersoon die één kavel in eigendom heeft op het recreatie/wooncomplex Park Onze Woudstee.

#### Leden

Daar waar in de ST 2018 of reglementen wordt gesproken over leden, zonder verdere aanduiding, wordt bedoeld de leden, zoals omschreven in artikel 5 van de ST 2018 van de vereniging. Indien de adviserende leden, de ondersteunende leden en/of de bijzondere leden worden bedoeld in enig document of brief, zullen deze nadrukkelijk als zodanig moeten worden aangeduid.

#### Opstal

Elk (bij)gebouw, bouwwerk of werk, (sta-)caravan geplaatst op een kavel van het terrein.

#### Overlast

Een beperking van het woongenot' (niet incidenteel) zoals :

- a. veroorzaken van rumoer en / of lawaai, trillingen, stank, gassen, rook en het voortbrengen of doen voortbrengen van storende geluiden en muziek gedurende de voor de nachtrust bestemde tijd
- b. voortbrengen of doen voortbrengen van hinderlijke geluiden, waarvoor geen dringende noodzaak aanwezig is, zoals reparatie aan motoren, recreatie met motoren op het terrein, en door het aanprijzen van waren anders dan in het kader van een georganiseerd evenement.
- c. op enige kavel ongewenst aanwezig zijn van andermans huisdieren (zie ook: HR 2020, artikel 14).

#### Terrein

Het onroerend goed "Park Onze Woudstee", plaatselijk bekend als Parallelweg 26 te Hierden, kadastraal bekend bij de Gemeente Harderwijk, sectie C nummer 1832 (voorheen C-1098 en C-988), samen groot zestien hectare veertig are en éénenvijftig centiare.

#### Vereniging


De te Hierden gemeente Harderwijk gevestigde Vereniging 'Park Onze Woudstee' en ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 40094575.

#### Weg

Elk pad en elke weg op het terrein van Park Onze Woudstee dat eigendom is van de vereniging.

#### Woning

Een (gedeelte van een) gebouw dat dient voor de huisvesting van één huishouden.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>22 van 27</b>

## Bijlage C Drinkwater en Riolering

### *Gebruikersinstructie Drinkwater versie 2.0*

#### **Drinkwater**

'Park Onze Woudstee' beschikt over een eigen waterbron voor het drinkwater. De levering van water aan de KE loopt daarmee niet via het waterleidingsbedrijf. Om de kwaliteit van het drinkwater te garanderen, wordt het water 13 keer per jaar gecontroleerd op bacteriën. Deze controle vindt plaats aan de bron en op een (steeds wisselende) kavel. Het park is in steeds roulerende sectoren ingedeeld zodat kwaliteitscontrole niet telkens op dezelfde sector plaatsvindt. Tevens wordt het water per vier weken gecontroleerd op de aanwezige hoeveelheid ijzer, mangaan, de hardheid en temperatuur. En jaarlijks een uitgebreide analyse. Analyses zijn in te zien en te downloaden op het ledendeel van de website.


De waterleiding *tot en met* de watermeter op de kavel, is en blijft eigendom van de vereniging. Aanleg en onderhoud aan het waterleidingnet valt onder de verantwoordelijkheid van de vereniging. Bij weigering van medewerking door een KE aan door de vereniging noodzakelijk geachte aanpassingen aan het waterleidingnet kan het bestuur besluiten over te gaan tot afsluiting.

#### **AFSLUITPROCEDURE DRINKWATER**

1. Ieder KE ontvangt van Vereniging 'Park Onze Woudstee' een factuur. Daarop staat beschreven hoeveel hij of zij aan vereniging verschuldigd is inzake het waterverbruik.
2. In geval van wanbetaling is in de AB 1980 geregeld dat de vereniging een KE mag afsluiten van de levering van water. Aangezien water tot een primaire levensbehoefte behoort, gaat het bestuur hier terughoudend mee om.
3. Bij weigering van een KE voor een door de vereniging noodzakelijk geachte wijziging op het kavel aan de waterleiding tot en met de watermeter zal het kavel van water afgesloten worden.
4. Is betaling uitgebleven dan ontvangt de KE een brief 'einde levering' per aangetekende post en zal de vereniging de levering van water beëindigen.
5. Heraansluiting kan pas plaatsvinden als alle vorderingen, inclusief alle kosten, voldaan zijn.

#### **(HER)AANSLUITKOSTEN**

1. Voor één enkele nieuwe aansluiting (hieronder wordt ook verstaan een KE die afgesloten is door wanbetaling of andere reden) op het drinkwaterleidingnet worden de werkelijke kosten inclusief € 50,00 administratiekosten in rekening gebracht bij de KE. Hierbij wordt ervan uit gegaan dat het een aansluiting voor een woning betreft met een maximale lengte van 10 meter. Voor leidingen die langer zijn dan 10 meter wordt per extra strekkende meter een bedrag van € 50,00 in rekening gebracht.
2. Verplaatsing van de watermeter als gevolg van (ver)bouw worden uitgevoerd onder regie van de vereniging. De kosten zijn voor rekening van de betreffende KE.
3. Dode leidingen op een kavel die aangesloten zijn op het waterleidingnet van de vereniging moeten verwijderd worden, dan wel losgekoppeld te worden van het waterleidingnet. Deze kosten zijn voor rekening van de betreffende KE en worden uitgevoerd onder regie van de vereniging.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>23 van 27</b>

### *Riolering*

Het rioolstelsel op 'Park Onze Woudstee' is een gemengd stelsel. Dit betekent dat alle afvoer van vuil water van een kavel met één leiding kan worden aangesloten op het hoofdriool. Een huisriolering wordt op de erfgrans met een putje op het riool in het pad aangesloten. De riolering op het gemeenschappelijke terrein van 'Park Onze Woudstee' is eigendom van en valt onder de verantwoordelijkheid van de vereniging. De zorg voor de riolering op de eigen kavel is de verantwoordelijkheid van de betreffende KE.

### **VERSTOPPING**

Bij een verstopte riolering zijn een paar zaken belangrijk om het euvel op te lossen.

#### **Huurder of gebruiker van een kavel.**

De zorg voor riolering op het kavel is de verantwoordelijkheid van de KE. Neem contact op met de KE. De KE verhelpt de verstopping de kavel. Indien nodig schakelt hij het bestuur in.

#### **Eigenaar van de kavel:**

Zoek de plaats van de verstopping als volgt op: Zoek het zogeheten ontstoppingsstuk (pvc riolering) of -putje (gres-riolering) op. Dit is de plek waar in de riolering gekeken kan worden. Meestal zit dit ontstoppingsstuk bij de grens van de kavel en het pad. Het opzoeken van het ontstoppingsstuk of putje dient door de KE zelf gedaan te worden, of er kan een loodgieter ingeschakeld te worden. De kosten zijn voor de opdrachtgever/KE.

Kijk of het ontstoppingsstuk of -putje nat of droog is.

Is het droog/leeg? De verstopping zit op de kavel of in/onder de woning. De KE verhelpt dit probleem zelf of neemt contact op met een loodgietersbedrijf. De eventuele kosten hiervan zijn voor rekening van de KE. Indien geconstateerd wordt dat het hemelwater op het riool is aangesloten zijn de kosten te allen tijde voor de KE.

Staat het ontstoppingsstuk vol, dan zit de verstopping mogelijk in het gemeenschappelijke riool. Neem dan contact op de het bestuur. Het bestuur zorgt ervoor dat de verstopping wordt verholpen.

#### **Verstopping voorkomen**


Een verstopping kunt u zelf grotendeels voorkomen. Zorg ervoor dat er geen vaste stoffen, zoals textiel, zand, luiers, maandverband, rollen toiletpapier en condooms in de rioolafvoer terechtkomen. Ook vet (jus en vloeibaar frituurvet) en olie zijn belangrijke veroorzakers van een verstopt riool

#### **Kosten**

Verstopping op gemeenschappelijk terrein: kosteloos, echter afhankelijk van de oorzaak.  
Verstopping op eigen terrein: kosten voor rekening KE.

#### **Kosten aansluiting**


Het aanleggen en aansluiten van een nieuw huisriool op het hoofdriool anders dan een bestaande aansluiting dient aan het bestuur gemeld te worden.

 <small>VERENIGING MET PREDICAAT</small> <b>GOED BESTUURD</b> <small>CERTIFICERING AFGEGEVEN DOOR: Nederlandse stichting voor VERENIGING EN RECHT</small>	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>24 van 27</b>

Alle kosten van een nieuwe aansluiting van een huisriool op het hoofdriool zijn voor rekening van de KE. Voor een kavel welke nog nimmer is aangesloten geweest op het riool zijn de kosten voor één enkele nieuwe aansluiting op het hoofdriool minimaal € 2.500. Indien deze hoger zijn dan € 2.500 dan is dit eveneens voor rekening van de eigenaar.

*Deze instructie is goedgekeurd in de ALV van 7 november 2020.*



	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>25 van 27</b>

## Bijlage D Open vuur,

Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Harderwijk.


- a) Het is verboden in de openlucht afvalstoffen te verbranden, buiten inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer of anderszins vuur aan te leggen, te stoken of te hebben.
- b) Mits er geen sprake is van gevaar, overlast of hinder voor de omgeving, is het verbod niet van toepassing op:
  - verlichting door middel van kaarsen, fakkels en dergelijke;
  - sfeervuren zoals terrashaarden en vuurkorven;
  - onder sfeervuren worden geen kampvuren en vuren van grotere en grote omvang verstaan.
  - vuur voor koken, bakken en braden.
  - Benadrukt wordt dat het absoluut verboden is om (tuin)afval te verbranden.

Met betrekking tot open vuren hanteert de Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland voor o.a. de Gemeente Harderwijk een fase 1 of fase 2.

De KNMI waarschuwt tijdens hitte en droogte middels code geel of oranje voor brandgevaar. Dan is open vuur evenals het gebruik van terrashaarden en vuurkorven verboden.

Op <https://www.natuurbrandrisico.nl/> kunt u zien of fase 1 (veilig) of fase 2 (brandgevaar) van toepassing is.

Hier worden tevens aanwijzingen gegeven hoe om te gaan met het mogelijk verhoogde risico op (natuur)brand.

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>26 van 27</b>

### **Bijlage E Stappenplan aanmaningsprocedure**

Per 1 juli 2012 gelden er nieuwe regels met betrekking tot het incasseren van vorderingen. Hieronder volgt het stappenplan waarin is aangegeven hoe de aanmaningsprocedure van de vereniging eruit moet zien om alles op de juridisch juiste manier uit te voeren. Daarna kan pas aanspraak gemaakt worden op een buitengerechtelijke incassokosten.


#### **De te volgen stappen.**

1. De KE ontvangt een factuur met een duidelijke betalingstermijn (30 dagen).
2. Betalingsverzoek; als de betalingstermijn is vervallen ontvangt de KE een betalingsverzoek waarin duidelijk aangegeven is dat de vereniging de KE in gebreke stelt, indien er wederom niet betaald wordt binnen de gestelde termijn (14 dagen).
3. Aanmaning; als de betalingstermijn van de herinnering is vervallen ontvangt de KE een aanmaning waarin een termijn van 14 dagen geldt voor het betalen van de vordering. Tevens wordt vermeld de hoogte van het bedrag dat als vergoeding voor de buitengerechtelijke kosten die in rekening wordt gebracht (zie onderstaande tabel) indien de KE niet binnen de gestelde termijn van 14 dagen betaalt. Met de mededeling dat, indien de vereniging de vordering uit handen geeft, de BTW niet verreken kan worden en de buitengerechtelijke incassokosten met het BTW tarief wordt verhoogd.
4. In gebreke stelling; als de betalingstermijn van de Aanmaning is vervallen ontvangt de KE een in gebreke stelling waarin wederom een termijn van 14 dagen geldt voor het betalen van de vordering.
5. Kennisgeving incasso (aangetekend); Met de mededeling dat de openstaande vordering uit handen is gegeven. Alle voortvloeiende kosten komen voor rekening van de KE, tenzij de KE op de dag van ontvangst van deze kennisgeving het bedrag telefonisch aan de vereniging overmaakt.
6. Incasso; Indien de vordering nog steeds openstaat, wordt de vordering uit handen gegeven aan een Incassobureau.

#### **Begrenzing incassokosten**

De hoogte van de incassokosten wordt berekend als percentage van het verschuldigde bedrag. Dit percentage daalt naarmate het bedrag hoger is. In hoofdlijnen komt het neer op een procentuele vergoeding. De volgende percentages zijn van toepassing:

- 15% over de eerste 2500 euro van de vordering, met een minimum van 40 euro
- 10% over de volgende 2500 euro van de vordering
- 5% over de volgende 5000 euro van de vordering
- 1% over de volgende 190.000 euro van de vordering
- 0,5% over het meerdere, met een maximum van 6775 euro

	Status	Definitief
	Versie	1.2
	Datum	7-11-2020
	Bijlagen	5
	Blad	<b>27 van 27</b>

## Schema als aanvulling bij het stappenplan

### 1. Factuur (inclusief vervaldatum; betalen binnen 30 dagen)



### 2. Betalingsverzoek (inclusief nieuwe termijn, 14 dagen)



### 3. Aanmaning (inclusief de punten zoals hierboven aangegeven 14 dagen)



### 4. In gebreke stelling (inclusief de punten zoals hierboven aangegeven 14 dagen)



### 5. Kennisgeving incasso (aangetekend)

### 6. Incasso bureau

Indien is voldaan aan alle bovengenoemde plichten heeft de vereniging volgens de wet recht op een vergoeding van de buitengerechtelijke kosten.